



DEPARTEMENT DU MORBIHAN  
ARRONDISSEMENT DE PONTIVY  
Commune de Meslan

**PROCES-VERBAL**  
**DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**EN DATE DU 22 MAI 2024**

L'an deux mil vingt-quatre, le vingt-deux avril, à dix-neuf heures, le Conseil Municipal de la Commune de Meslan, dûment convoqué, s'est réuni en séance ordinaire publique à la Mairie, sous la présidence de Monsieur Sébastien Wacrenier, Maire.

Date de convocation : 16 mai 2024

**Présents [11]** : Sébastien WACRENIER, Daniel HENAFF, Ange LE LAN, Patrick LE GALLIC, Nicolas HALOPEAU, Magalie LE ROUX, Olivier EVENNO, Solenn FLOC'H, Séverine KERVILY, Laëtitia ROYANT, PIERRE-ANGE LE FRAPPER.

**Absents excusés ayant donné mandat de vote [3]** : Chantal PICARDA A DONNE PROCURATION A LAËTITA ROYANT, Hélène FRADET A DONNE PROCURATION A ANGE LE LAN, NICOLAS DEL SORDO A DONNE PROCURATION A OLIVIER EVANNO

**Absente non excusée [1]** : Delphine COSPEREC

**Secrétaire de séance** : Patrick LE GALLIC

**Secrétaire adjointe** : Marie PERRON

Nombre de membres		
En exercice	Présents	Votants
15	11	14

**DELIBERATION N° 2024-31**

APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU DERNIER CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal approuve le procès-verbal de la séance du 10 avril 2024.

**DELIBERATION N° 2024-32**

TARIFS SPECTACLES 2024

Madame Solenn FLOC'H rappelle au Conseil Municipal que la commune de Meslan développe une politique culturelle où la programmation de spectacles pluridisciplinaires (danse, théâtre, conte, musique, etc.) a pour objectif d'être accessible au plus grand nombre. Plusieurs partenariats ont été mis en place ces derniers mois de manière à garantir la diversité des propositions grâce aux propositions du Strapontin, du Théâtre de Lorient. Cet été, il a été acté la reconduction de l'été culturel.

Jusqu'à présent, la présentation de ces représentations était gratuite. Il est proposé au Conseil Municipal de mettre en place une tarification afin de permettre la participation financière des spectateurs aux représentations organisées par la Commune. Toutefois, il sera toujours possible en fonction de la proposition de conserver la gratuité sur les représentations. Cette tarification deviendrait effective à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2024 afin de suivre la logique d'une saison de spectacles.

La tarification a été définie de la manière suivante par la Commission Culture :

- 4€ pour le tarif plein
- 2 € pour le tarif réduit (moins de 18 ans et étudiant)

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, décide, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 Contre, 0 abstention) :

- De fixer la grille tarifaire pour l'accès du public aux différents spectacles vivants à compter du 1er septembre 2024 ainsi qu'il suit :
  - 4 € pour le tarif plein
  - 2€ pour le tarif réduit (moins de 18 ans et étudiants)
- De préciser que le tarif réduit ne sera accordé que sur présentation d'un justificatif
- De préciser que les recettes en résultants seront imputées au budget de l'exercice correspondant.

→ *Monsieur le Maire apporte la précision que la municipalité se réserve la possibilité de conserver la gratuité sur certains spectacles.*

#### DELIBERATION N° 2024-33

#### SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS

Monsieur Le Maire, Président de la Commission "Vie Communale" rappelle au Conseil Municipal que le versement d'une subvention à une association est soumis à un certain nombre de conditions d'attribution et d'utilisation. En tout état de cause, la subvention doit être sollicitée et les collectivités disposent d'un pouvoir discrétionnaire pour l'accorder ou la refuser. Monsieur Le Maire présente ensuite les demandes de subventions reçues et les propositions de la commission "Vie Communale" établies en fonction des critères d'attribution communaux.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, décide, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (13 Pour [Olivier EVANNO n'ayant pas pris part au vote de la délibération], 0 Contre, 0 Abstention), de fixer comme suit le montant des subventions au titre de l'année 2024 :

**Associations de Meslan**

FC Meslan 1394€

Taekwondo 681€

Dojo Meslannais 831€

Boutou Koat 450€

Chapelle Saint-Armel 60€

Chapelle Saint-Patern 60€

OGEC Notre Dame 380€ : subvention exceptionnelle - projet cirque

**Association non meslannaise :**

Croix Rouge de Gourin : 40€

Ti An Dud - Le Faouët : 40€

Ty Ar Milad : 40€

Union des Pompiers 40€

Elaig Nevez 40€

Tennis de Table du Faouët 30€

Resto du cœur : 30€

→ *Magalie LE ROUX demande des précisions sur le montant de la subvention attribuée à l'OGEC.*

→ *Daniel HENAFF rappelle qu'il s'agit d'une demande exceptionnelle de la part de l'OGEC. Le reste à charge pour le projet cirque de l'école s'élève à 386€. Nous versons annuellement 8€ par élève sur ce type de sortie. La commission Vie Communale a décidé de verser un montant de 380€ soit un forfait de 12€/ élèves à peu près.*

→ *Monsieur le Maire précise qu'il s'agit d'une demande exceptionnelle de la part de l'OGEC et que par le passé l'École de l'Arbre Jaune avait sollicité une subvention exceptionnelle dans le cadre d'un projet danse.*

**DELIBERATION N° 2024-34**

**COUP DE POUCE 2024**

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal que l'opération « Coup de pouce Jeunes » avait été renouvelée à la rentrée dernière pour inciter les jeunes meslannais à s'inscrire dans une association. Cette opération consistait à verser 10€ aux associations sportives et culturelles (meslannaises ou non meslannaises à condition que l'activité ne soit pas proposée sur Meslan) en compensation d'une réduction de 10€ sur la cotisation de tout adhérent meslannais de moins de 18 ans à sa date d'adhésion. La compensation de 10€ ne pouvait être appliquée qu'une seule fois par jeune meslannais et l'adhésion du jeune à l'association devait être effective avant le 31/10/2023.

Monsieur Le Maire questionne ensuite le Conseil Municipal sur l'opportunité de renouveler cette opération cette année et d'ouvrir le remboursement à toutes personnes morales (Collectivité, associations, auto-entrepreneurs, etc..). Cette mesure devrait permettre une équité de traitement entre les différentes activités choisies par les jeunes meslannais.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, décide à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 Contre, 0 Abstention), de renouveler l'Opération « Coup de Pouce Jeunes » pour la rentrée 2024. Un versement de 10€/adhérent meslannais sera effectué à toutes personnes morales proposant une activité sportive ou culturelle. Pour les personnes morales non meslannaises, l'activité proposée ne devra pas être proposée sur la Commune de Meslan. (Validité pour une seule cotisation par meslannais de moins de 18 ans et effectivité de l'adhésion avant le 31/10/2024).

DELIBERATION N° 2024-35

SUBVENTION DE NOEL 2024

Monsieur Daniel HENAFF rappelle au Conseil Municipal que chaque année une subvention est votée pour l'Arbre de Noël des enfants. En 2023, cette aide avait été fixée à 10€ par enfant, la moitié avait été utilisée pour financer l'organisation d'un spectacle de Noël commun aux deux écoles et l'autre moitié avait été reversée aux caisses des écoles.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, décide, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (*14 Pour, 0 Contre, 0 Abstention*) :

- de fixer le montant de la subvention pour l'arbre de Noël 2024 à 10€ par enfant ;
- d'utiliser pour moitié la subvention pour le financement d'un spectacle de Noël commun aux deux écoles et de verser le reliquat aux caisses des écoles.

DELIBERATION N° 2024-36

DEMANDE DE SUBVENTION MICRO-CRECHE

Monsieur le Maire expose que le projet de création d'une micro-crèche, dont le coût prévisionnel est estimé, sur la base de devis au stade d'avant-projet définitif, à 804 776.54€ HT soit 965 731.85€ TTC.

Ce projet est susceptible de bénéficier d'une subvention du département au titre du dispositif Structure d'accueil petite enfance et d'une subvention de la MSA au titre du dispositif Grandir en Milieu Rural.

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

Montant H.T. acquisition et travaux : 804 776.54€

- Subvention du Département : (30%) 241 432,96€
- Subvention CAF (28,33%): 228 000€
- Subvention Région (11,54%) (Bien Vivre en Bretagne) : 92 884€
- DETR (Etat) (5,98%) : 48 166€
- Subvention MSA (4%): 33 338,28€
- Fond propre (20%) : 160 955,30

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) :

- approuve la réalisation du projet présenté estimé à 804 776.54€ HT
- approuve le plan de financement exposé
- autorise le Maire à solliciter une subvention au département au titre du dispositif Structure d'accueil petite enfance pour un montant de 241 432.96€
- autorise le Maire à solliciter une subvention de la MSA au titre du dispositif Grandir en Milieu Rural pour un montant de 33 338.28€
- autorise le Maire à signer tout document relatif à cette demande.

DELIBERATION N° 2024-37

DEMANDE DE SUBVENTION  
« TRAVAUX DE CONFORTEMENT DES DIGUES  
DE LA LAGUNE DE LA STATION D'EPURATION »

Monsieur Ange LE LAN expose que le marché portant sur les travaux de confortement des digues du bassin n°5 de la station d'épuration a été attribué. Le marché a été relancé à deux reprises ces dernières années et chaque fois déclaré infructueux.

Le coût de l'opération s'élève à 64 900€ HT.

Ce projet est susceptible de bénéficier d'une subvention du département au titre du fond d'intervention eau et assainissement.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) :

- approuve la réalisation du projet présenté estimé à 64 900€ HT

- autorise le Maire à solliciter une subvention au département au titre du Fond d'intervention Eau et Assainissement.
- autorise le Maire à signer tout document relatif à cette demande.

DELIBERATION N° 2024-38

DEMANDE DE SUBVENTION  
« TRAVAUX DE VOIRIE EN AGGLOMERATION »

Monsieur Ange LE LAN rappelle que le montant des dépenses en voirie communale s'élève à un montant TTC de 420 000€ pour l'année 2024. Ce budget est conséquent pour la commune mais nécessaire pour garantir la sécurité des usagers.

Ce montant comprend :

- Le programme de voirie hors agglomération 2023 dont les travaux ont été réalisés en début d'année.
- Le programme de voirie hors agglomération 2024
- Le programme de voirie en agglomération (Allée des genêts et le lotissement de Park Er Mare). L'allée des Genêts a été sélectionnée par la commission travaux car le remblai du lotissement (Hameau de la Colline) s'effondre sur la chaussée.
- Le projet d'aménagement de la voirie à Pont Toulhouat

Le programme de voirie en agglomération (Allée des genêts et le lotissement de Park Er Mare) est susceptible de bénéficier d'une subvention du département au titre du programme de solidarité territoriale (PST).

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

Montant H.T. des travaux : 116 817.55€

- Subvention du Département : (35%) 40 886,14€
- Fond propre (65%) : 75 931,41€

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) :

- Approuve la réalisation du projet présenté estimé à 116 817.55€ HT

- Approuve le plan de financement exposé
- Autorise le Maire à solliciter une subvention au département au titre du programme de solidarité territoriale pour un montant de 40 886.14€
- S'engage à financer la part des travaux restant à sa charge.
- Dit que la dépense est prévue en section d'investissement-Chap. 21.
- Autorise Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à la réalisation de l'opération ci-dessus référencée.

**DELIBERATION N° 2024-39**  
**DEMANDE DE SUBVENTION**  
**« TRAVAUX DE VOIRIE A PONT TOULHOuat »**

Monsieur Ange LE LAN rappelle que le montant des dépenses en voirie communale s'élève à un montant TTC de 420 000€ pour l'année 2024. Ce budget est conséquent pour la commune mais nécessaire pour garantir la sécurité des usagers.

Ce montant comprend :

- Le programme de voirie hors agglomération 2023 dont les travaux ont été réalisés en début d'année.
- Le programme de voirie hors agglomération 2024
- Le programme de voirie en agglomération (Allée des Genêts et le lotissement de Park Er Mare)
- Le projet d'aménagement de la voirie à Pont Toulhouat : une partie de la chaussée s'effondre dans le jardin d'un particulier.

Le projet d'aménagement de voirie à Pont Toulhouat est un programme lourd (estimé à 113 576€ HT) et qui nécessite des travaux rapides avec une ingénierie importante. Il est proposé au Conseil Municipal de solliciter la bienveillance du Conseil Départemental 56 en sollicitant une subvention exceptionnelle.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) :

- Approuve la réalisation du projet présenté estimé à 113 576€ HT
- Autorise le Maire à solliciter une subvention exceptionnelle au Département
- S'engage à financer la part des travaux restant à sa charge.
- Dit que la dépense est prévue en section d'investissement-Chap. 21.
- Autorise Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à la réalisation de l'opération ci-dessus référencée.

DELIBERATION N° 2024-40  
DEMANDE DE SUBVENTION  
« ECLAIRAGE PUBLIC »

Monsieur Ange LE LAN expose les choix de la commission travaux concernant le parc d'éclairage public pour l'année 2024 :

- Extension du réseau sur le parking de la supérette
- Extension du réseau Rue des Camélias
- Renovation des éclairages publics avec passage en LED sur 30 points lumineux

L'ensemble de ces travaux sont susceptibles de bénéficier d'une subvention du département au titre du programme de solidarité territoriale (PST).

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

Montant H.T. des travaux : 70 500€ HT

- Subvention du Département : (35%) 24 675€
- Subvention de Morbihan Energies (27,55%): 19 424€
- Fond propre (37,45%) : 26 401€

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) :

- approuve la réalisation du projet présenté estimé à 70 500€ HT
- approuve le plan de financement exposé
- autorise le Maire à solliciter une subvention au département au titre du programme de solidarité territoriale pour un montant de 24 675€
- S'engage à financer la part des travaux restant à sa charge.
- Dit que la dépense est prévue en section d'investissement-Chap. 20



- Autorise Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à la réalisation de l'opération ci-dessus référencée.

→ *Nicolas HALOPEAU demande si les économies ont pu être estimées pour ce projet.*

→ *Ange LE LAN répond que les coûts de maintenance annuelle vont diminuer de 2/3, nous pourrions également diminuer la puissance de l'abonnement. Enfin, le passage en LED devrait apporter une consommation énergétique moindre.*

DELIBERATION N° 2024-41  
DEMANDE DE SUBVENTION  
« RESTAURATION DU PATRIMOINE RELIGIEUX »

Monsieur le Maire expose que les différents projets de restauration de patrimoine religieux, dont le coût prévisionnel est estimé à 44 873.23€ HT soit 53 847.88€ TTC :

- Restauration du Christ en Croix
- Restauration de la table de communion de la Chapelle de Saint-Armel
- Restauration d'une fenêtre auprès de la Chapelle de Bonigéard
- Travaux de maçonnerie sur l'Eglise Saint-Mélaine

L'ensemble de ces travaux est susceptible de bénéficier d'une subvention du département au titre Programme de Solidarité Territoriale (PST) ou du dispositif de restauration du patrimoine :

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

Montant H.T. des travaux : 44 873.23 HT

- Subvention du Département : (35%) 15 705,63€
- Fond propre et dons (65%) : 29 167,60€

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) :

- approuve la réalisation du projet présenté estimé à 44 873.23€ HT
- approuve le plan de financement exposé
- autorise le Maire à solliciter une subvention au département au titre du programme de solidarité territoriale pour un montant de 15 705.63€
- S'engage à financer la part des travaux restant à sa charge.
- Dit que la dépense est prévue en section d'investissement-Chap. 21

- Autorise Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à la réalisation de l'opération ci-dessus référencée.

**DELIBERATION N° 2024-42**  
**PRIME POUVOIR D'ACHAT**

Vu le code général de la fonction publique ;

Vu la loi n° 2022-1158 du 16 août 2022 portant mesures d'urgence pour la protection du pouvoir d'achat ;

Vu le décret n° 2023-1006 du 31 octobre 2023 portant création d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle pour certains agents publics de la fonction publique territoriale ;

Vu l'avis du comité social territorial en date du 12 mars 2024 ;

Considérant que le montant de cette prime est modulable en fonction du niveau de rémunération des agents publics dans le respect des plafonds définis réglementairement ;

L'autorité territoriale propose à l'assemblée délibérante, afin d'amortir le choc de l'inflation et de soutenir le pouvoir d'achat des agents publics, d'instaurer la prime forfaitaire de pouvoir d'achat, selon les modalités suivantes :

#### **LES BENEFICIAIRES ET CONDITIONS D'ATTRIBUTION**

La présente prime est attribuée aux agents fonctionnaires titulaires et stagiaires ainsi qu'aux agents contractuels de droit public sous réserve de remplir les conditions cumulatives ci-dessous :

- avoir été nommés ou recrutés à une date d'effet antérieure au 1<sup>er</sup> janvier 2023,
- avoir perçu une rémunération brute inférieure ou égale à 39 000 euros au titre de la période courant du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023,
- être employés et rémunérés par un employeur public au 30 juin 2023.

La rémunération brute prise en compte est celle perçue au titre de la période courant du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023, déduction faite de la prime de garantie individuelle de pouvoir d'achat (GIPA) et de la rémunération issue des heures supplémentaires défiscalisées.

#### **LA DETERMINATION DU MONTANT**

Les montants pouvant être alloués varient en fonction de la rémunération de l'agent sur la période de référence. Dans la limite du plafond prévu pour chaque niveau de rémunération défini, il appartient à l'organe délibérant de la collectivité de déterminer le montant de la prime :

<b>Rémunération brute perçue au titre de la période courant du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023</b>	<b>Plafond maximum de la prime de pouvoir d'achat pour un poste à temps complet</b>
<b>Inférieure à 30 840 €</b>	<b>500 €</b>
<b>Supérieure à 30 840 € et inférieure ou égale à 32 280 €</b>	<b>400 €</b>
<b>Supérieure à 32 280 €</b>	<b>Sans objet</b>

Le montant de la prime, est réduit à proportion de la quotité de travail et de la durée d'emploi sur la période courant du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023.

Lorsque l'agent n'a pas été employé et rémunéré pendant la totalité de la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023, le montant de la rémunération brute est divisé par le nombre de mois rémunérés sur cette même période puis multiplié par douze pour déterminer la rémunération brute.

Lorsque plusieurs employeurs publics ont successivement employé et rémunéré l'agent au cours de la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023, la rémunération prise en compte est celle versée par l'employeur qui emploie et rémunère l'agent au 30 juin 2023, corrigée si besoin pour correspondre à une année pleine.

#### **LES CONDITIONS DE VERSEMENT**

Cette prime est versée par l'employeur public qui emploie et rémunère l'agent au 30 juin 2023.

Lorsque plusieurs employeurs publics emploient et rémunèrent l'agent au 30 juin 2023 la prime est versée par chacun d'entre eux.

Cette prime est versée en un versement unique avant le 30 juin 2024.

La prime de pouvoir d'achat exceptionnelle n'est pas reconductible.

#### **LES CONDITIONS DE CUMUL**

Cette prime est cumulable avec toute autre prime et indemnité perçue par l'agent, à l'exception de la prime de pouvoir d'achat exceptionnelle pour certains agents publics civils de la fonction publique de l'Etat et de la fonction publique hospitalière ainsi que pour les militaires.

#### **L'ATTRIBUTION INDIVIDUELLE**

L'attribution de la prime exceptionnelle à chaque agent fait l'objet d'un arrêté individuel conformément aux modalités d'attribution définies par la présente délibération.

**Après avoir délibéré, le Conseil décide (12 Pour, 0 contre, 2 abstentions) :**

- que la prime de pouvoir d'achat exceptionnelle sera versée aux agents remplissant les conditions réglementaires, et selon les modalités ci-dessous :

Rémunération brute perçue au titre de la période courant du 1 <sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023	Plafond maximum de la prime de pouvoir d'achat pour un poste à temps complet
Inférieure à 30 840 €	500 €
Supérieure à 30 840 € et inférieure ou égale à 32 280 €	400 €
Supérieure à 32 280 €	Sans objet

- de prévoir les crédits correspondant au budget,
- que la présente délibération entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2024

→ *Olivier EVANNO s'exprime sur son abstention. Il aurait souhaité que les agents bénéficient du plafond maximum prévu par les textes.*

DELIBERATION N° 2024-43

RYTHME SCOLAIRE 2024

A la rentrée scolaire 2024-2025, l'organisation de la semaine scolaire de la commune doit être renouvelée en référence au code de l'éducation, article D.521-10. Monsieur Daniel HENAFF rappelle au Conseil municipal le rythme scolaire appliqué actuellement à l'école : 8 demi-journées réparties les lundi, mardi, jeudi, vendredi toute la journée (9h à 12h et de 13h30 à 16h30).

Considérant que cette organisation avait été choisie en concertation avec les parents et l'équipe enseignante, il est souhaitable que celle-ci soit maintenue pour les 3 années scolaires à suivre (2024-2025, 2025-2026 et 2026-2027).

Vu les avis des Conseils d'écoles,

Vu le présent rapport,

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) :

- Approuve le maintien de l'organisation de la semaine scolaire répartie sur 4 jours, les lundis, mardis, jeudis et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30.
- Autorise Monsieur le Maire ou, en son absence, son représentant, à signer les documents relatifs à la demande du maintien à la semaine de 4 jours, dans le cadre d'une dérogation.

→ *Magalie LE ROUX s'interroge sur le rythme scolaire ? Ne sont-ils pas les mêmes pour tout le monde ?*

→ *Daniel HENAFF indique qu'il est possible de prévoir un rythme des apprentissages sur 5 jours : incluant le mercredi mais aussi des ouvertures de l'école plus tôt ou plus tard l'après-midi.*

DELIBERATION N° 2024-44

BIEN SANS MAITRE

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le code général de la propriété des personnes publiques, et notamment ses articles L.1123-1 et L.1123-2,

Vu le code civil, et notamment son article 713,

M. le Maire informe le conseil municipal de la réglementation applicable aux biens sans maître dont la succession est ouverte depuis plus de 30 ans et à l'attribution de plein droit par la commune de ces biens.

Il expose que la propriétaire de l'immeuble, Mme Eugénie LE HORS née KERIJAOUEN, situé au 12 rue Jean Guillemot portant les n° de parcelles AB 334 et AB 337 est décédée le 8 mars 1994.

La succession a été ouverte par Maître LE GLEUT à Le Faouët, puis reprise par ses successeurs.

A ce jour, Maître Germain, Notaire en charge de ce dossier nous confirme bien qu'il s'agit d'une succession ouverte depuis plus de trente ans et pour laquelle aucun successible ne

s'est présenté. Maître Germain nous confirme par ailleurs que la taxe foncière n'a pas été payée depuis plus de 3 ans.

Ce bien revient donc de plein droit à la commune si elle n'y renonce pas.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) autorise Monsieur le Maire à :

- Intégrer les biens de cette succession dans le domaine privé communal pour les raisons suivantes : immeuble en état d'abandon manifeste nécessitant une mise en sécurité par la commune.
- Rédiger le procès-verbal et l'arrêté constatant l'incorporation dans le domaine privé communal de ces immeubles.
- Désigner Maître Germain pour la rédaction de l'acte notarié qui sera transmis aux services de l'Etat

→ *Ange LE LAN précise qu'il faudra solliciter l'avis de l'ABF sur la destruction de cette maison.*

→ *Monsieur le Maire avait sollicité l'intervention du couvreur pour sécuriser les abords mais il n'a pas voulu intervenir, compte-tenu de la dangerosité de l'intervention.*

DELIBERATION N° 2024-45

CHARTE + NATURE

Dans le cadre des contrats territoriaux de bassins versants du Scorff et du Blavet, portés par Lorient Agglomération, en conventionnement avec Roi Morvan Communauté, Quimperlé Communauté, et la Communauté de Communes du Kreiz Breizh, Lorient Agglomération accompagne l'ensemble des communes sur le changement des pratiques d'entretien des espaces verts. Jusqu'en 2023, l'outil d'accompagnement utilisé était la charte régionale d'entretien des espaces communaux, réactualisée en 2019 et signée par les communes intéressées. Afin de répondre aux évolutions des besoins communaux, la charte régionale évolue pour devenir à partir de 2024 la charte d'entretien des espaces des collectivités + Nature où les questions de la biodiversité en ville ou encore des eaux pluviales sont mises en évidence. Cette dernière est portée par le réseau Dephy Collectivités Bretagne, animé par la FREDON Bretagne (Fédération Régionale de Défense contre les Organismes Nuisibles) et soutenu par la Région. Les communes souhaitant continuer de bénéficier de l'accompagnement proposé par Lorient Agglomération sont invitées à le confirmer au travers de cette délibération.

La commune de Meslan est déjà engagée dans une démarche de réduction de l'utilisation de produits phytosanitaires, voire, est déjà en 0 phyto depuis plusieurs années pour l'entretien des espaces communaux.

La charte proposée envisage plus largement l'ensemble des problématiques liées à la protection de l'environnement telles que la biodiversité en ville, la gestion des eaux pluviales ou encore la réduction des déchets verts.

Cette charte permet d'identifier des priorités d'actions à mettre en œuvre : réalisation d'un plan de gestion différenciée, tonte sans export, récupération des eaux de pluie, désimperméabilisation ...

Il est proposé à l'assemblée de poursuivre l'accompagnement proposé par Lorient Agglomération au travers de ce nouvel outil qu'est la charte d'entretien des espaces des collectivités + Nature. La commune poursuivant dans ce dispositif s'engageant à mettre en place, dans la mesure du possible, les actions prévues dans le niveau 2 de la charte ci-annexée au plus tard dans l'année suivant la signature. De son côté, Lorient Agglomération s'engage à poursuivre l'évaluation des pratiques d'entretien de la commune et à transmettre l'ensemble des données à la FREDON Bretagne.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés (14 Pour, 0 contre, 0 abstention) s'engage dans l'accompagnement proposé au travers de la charte ci-annexée et autorise le Maire à signer la charte.

#### DELIBERATION N° 2024-46

#### COMPTE RENDU DES DECISIONS DU MAIRE

Monsieur Le Maire rappelle au Conseil Municipal que dans sa séance du 27 mai 2020, le Conseil municipal a accepté de céder au Maire des délégations et notamment la prise de toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et accords-cadres ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget.

Le compte-rendu des décisions prises par le Maire dans le cadre de cette délégation figure ci-dessous :

#### **1-Décision n° 2024\_01 (du 13/05/2024) :**

Conclusion de marchés de travaux en procédure adaptée « Travaux de confortement des digues de la lagune de la station d'épuration » pour un montant de 64 900€.

Le Conseil Municipal prend acte de cette décision.

#### QUESTIONS DIVERSES

→ *Séverine KEVILY* aborde les problèmes de vitesse dans le village de Pont Foriec.

→ *Monsieur le maire évoque plusieurs solutions à l'étude. La solution la plus rapide est la mise en place de panneaux de signalisation pour réduire la vitesse avec une zone à 30km/h + un panneau de signalisation indiquant le virage dangereux.*

→ *Laëtitia ROYANT* aborde la solution d'un radar pédagogique. Ce même radar pourrait servir dans d'autres zones de la commune.

→ *Monsieur le maire* rappelle aux élus que les élections européennes se tiendront le 9 juin prochain. *Monsieur le Maire* demande un positionnement des élus sur cette journée.

→ *Monsieur le Maire* évoque les prochains évènements culturels de la saison estivale. La Mairie est dans l'attente de réponses sur divers dossiers de subventions.

→ *Monsieur le Maire* évoque le positionnement de la commission des affaires scolaires sur plusieurs demandes de dérogations : elles ont été refusées.

→ *Patrick LE GALLIC* revient sur la problématique des bacs jaunes : tous les conteneurs sont pleins chaque semaine.

→ *Monsieur le Maire* va faire le point avec le service déchet de RM COM.

**L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h00**





**Liste de délibérations examinées par le Conseil Municipal**

**Séance du 22 mai 2024**

<b>Intitulé de la Délibération</b>	<b>Numéro</b>	<b>Décision</b>
Approbation du compte-rendu du dernier conseil municipal	2024-31	Unanimité
Tarifs spectacles 2024	2024-32	Unanimité
Subventions aux associations 2024	2024-33	Unanimité
Coup de pouce 2024	2024-34	Unanimité
Subvention de Noël 2024	2024-35	Unanimité
Demande de subvention Micro-crèche	2024-36	Unanimité
Demande de subvention « Travaux de confortement des digues de la lagune de la station d'épuration »	2024-37	Unanimité
Demande de subvention « Travaux de voirie en agglomération »	2024-38	Unanimité
Demande de subvention « Eclairage public »	2024-39	Unanimité
Demande de subvention « Restauration du patrimoine religieux »	2024-40	Unanimité
Prime pouvoir d'achat	2024-41	12 votes Pour - 2 abstentions
Rythmes scolaires - rentrée 2024	2024-42	Unanimité
Bien sans maître	2024-43	Unanimité
Charte + nature	2024-44	Unanimité
Compte-rendu des décisions du Maire	2024-45	Pris en compte
Questions diverses		Pris en compte

Vu et adopté le \_\_\_\_\_ ,  
Signatures du Maire et du secrétaire de séance.

<b>Le Maire,</b>	WACRENIER Sébastien	
<b>le Secrétaire de séance,</b>	LE GALLIC Patrick	

